

SC FUTURE CAPITAL SRL  
Str. Papiu Ilarian, nr 14, Sibiu  
CUI: RO17046940

Nr. 229/22.05.2023

**ANUNȚ PARTICIPARE**  
**privind achiziția de servicii de tip anexa 2 din Legea nr. 98 / 2016**  
***Servicii de formare profesională***

**1) Date identificare autoritate contractantă**

Denumire: S.C. Future Capital S.R.L  
Adresă: Sibiu, str. Papiu Ilarian, nr. 14, jud. Sibiu  
E-mail: [office@futurecapital.ro](mailto:office@futurecapital.ro)  
Web: [www.futurecapital.ro](http://www.futurecapital.ro)

**2) Denumire contract**

Servicii de formare profesională în domeniul Competente anteprenoriale, financiare si juridice l în vederea implementării activității A.4 Formarea profesională, certificarea competențelor și dobândirea de noi specializări în meșteșugurile tradiționale, subactivitatea A.4.3 Organizarea sesiunilor de formare pentru domeniile Formator, Instructor/preparator formare si Competente anteprenoriale, financiare si juridice, în cadrul proiectului Restaurarea și revitalizarea monumentului istoric Casa Artelor – Centru de activități și resurse regionale (C.A.R.R.) – CALL03-13, finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021, Programul PA14 “Antreprenoriat cultural, patrimoniu cultural și schimb cultural”/ Programul RO-Cultura, apel 3 – Restaurarea și revitalizarea monumentelor istorice, conform contractului de finanțare RO-CULTURA-A3-1/2020/29.09.2020.

**3) Tip de contract**

*Contract de drepturi de autor*

**4) Denumire**

Competente anteprenoriale, financiare si juridice

**5) Data și ora limită de răspuns**

25.05.2023, ora 16:00

**6) Valoarea achiziției**

4000 lei fără TVA

**7) Descriere contract**

Achiziționarea de servicii de formare profesională în domeniul Competente anteprenoriale, financiare si juridice.

Aceste servicii sunt necesare în vederea implementării activității A.4 Formarea profesională, certificarea competențelor și dobândirea de noi specializări în meșteșugurile tradiționale, subactivitatea A.4.3 Organizarea sesiunilor de formare pentru domeniile Formator, Instructor/preparator formare si Competente anteprenoriale, financiare si juridice, în cadrul proiectului Restaurarea și revitalizarea monumentului istoric Casa Artelor – Centru de activități și resurse regionale (C.A.R.R.) – CALL03-13, finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021, Programul PA14 “Antreprenoriat cultural, patrimoniu cultural și schimb cultural”/ Programul RO-Cultura, apel 3 – Restaurarea și revitalizarea monumentelor istorice, conform contractului de finanțare RO-CULTURA-A3-1/2020/29.09.2020.

**Serviciile de formare profesională** ce se doresc a fi achiziționate au următoarele caracteristici:

- Organizarea cursului de Competente anteprenoriale, financiare si juridice;
- Cursul poate fi organizat fie în sistem online, fie față în față;
- Perioada de curs: cursul va începe la o dată agreată de comun acord cu Beneficiarul
- Numărul total de 40 de ore, dintre care 15 de ore teorie și 25 ore practică, în format online sau față în față, în funcția de condițiile legale și decizia beneficiarului;
- Programul de curs se va stabili de comun acord cu beneficiarul, astfel încât desfășurarea cursului să nu perturbe activitatea curentă a beneficiarului.
- Punerea la dispoziția cursanților a oricăror alte documente/instrumente necesare dobândirii cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale specifice competentelor anteprenoriale, financiare si juridice (suportul de curs și programa vor fi puse la dispoziție de către beneficiar);
- Îndeplinirea de către lectorii cursului a cerințelor impuse de reglementările în vigoare și experiență în domeniul formării profesionale a adulților;
- Finalizarea procesului de formare profesională și organizarea examenului de absolvire pentru a dobândi Certificatul de absolvire pentru Competente anteprenoriale, financiare si juridice, cu respectarea legislației în vigoare,
- Eliberarea Certificatului de absolvire pentru Competente anteprenoriale, financiare si juridice
- Alte obligații ale formatorului de servicii de formare profesională care va fi declarat câștigător Să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;
- Prestatorul va furniza la timp informații și date referitoare la serviciile prestate,
- Să nu impună achizitorului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională care face obiectul contractului.
- Să asigure serviciile de instruire cu profesionalism, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea, corectitudinea și exactitatea serviciilor de formare profesionale prestate, în conformitate cu prevederile legale, punând accent pe calitate;
- Să răspundă față de beneficiar pentru încălcarea obligațiilor asumate, respectiv pentru prejudiciile directe și / sau indirecte aduse acestuia;
- Să nu aducă atingere în nici un fel, prin nici un fel de acțiune sau inacțiune, imaginii beneficiarului, activității desfășurate în mod curent de către beneficiar sau reprezentanților/angajaților beneficiarului.
- Să respecte legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

**Livrabile asociate** serviciilor de formare profesională:

- suportul de curs și orice alte documente/instrumente de evaluare necesare dobândirii cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale specifice competentelor anteprenoriale, financiare si juridice
- Certificat de absolvire pentru Competente anteprenoriale, financiare si juridice, pentru fiecare cursant care a absolvit cursul.

## 8) Condiții referitoare la contract

**Perioada de derulare a contractului:** Perioada de derulare a contractului se întinde de la data semnării contractului de ambele părți până la finalizarea cursului/examenului.

**Condiții de livrare:** Cursul va începe la o dată agreată de comun acord cu beneficiarul, va totaliza 40 de ore, dintre care 15 ore teorie și 25 ore practică, în format online sau față în față, în funcția de condițiile legale și decizia beneficiarului;

**Condiții de plată:** plata se va efectua în termen de 30 zile de la semnarea procesului verbal de recepție, în contul bancar furnizat de lector și în baza contractului/ convenției încheiate cu lectorul.

**Plata se va efectua din** fondurile alocate din bugetul proiectului *Restaurarea și revitalizarea monumentului istoric Casa Artelor – Centru de activitati si resurse regionale (C.A.R.R.) – CALL03-13*, Capitolul 6. Cheltuieli aferente activitatilor de instruire formală și non-formală, linia bugetară 6.3. Cheltuieli privind onorariile experților privind activitățile de instruire formala si non-formala, sublinia bugetara 6.3.1. Lectori cursuri calificare.

## 9) Condiții participare

Operatorii economici vor depune următoarele documente:

- a) Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.
- b) Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Elena Lotrean - Administrator S.C. Future Capital S.R.L.

Andreea Ciortea - Asociat S.C. Future Capital S.R.L. si Coordonator proiect-partener RO

- c) Propunerea tehnică
- d) Propunerea financiară
- e) Documente care sa ateste:
  - Studii de licență în domeniul știintelor umane / psihologie/ management
  - Cursuri de specializare în domeniul formării profesionale
  - Documente din care sa rezulte minim 3 ani de experiență profesională în domeniul formării adulților bazate pe invatarea experientiala
- f) Documente in sprijinul demonstrarii indeplinirii criteriilor de atribuire

Toate documentele menționate anterior se transmit în formă electronica la adresa de e-mail: [andreea.ciortea@futurecapital.ro](mailto:andreea.ciortea@futurecapital.ro) până la data de 25.05.2023, ora 16:00.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de de e-mail: [andreea.ciortea@futurecapital.ro](mailto:andreea.ciortea@futurecapital.ro), în timpul orelor de lucru 8:00 – 16:00.

## 10) Criteriul de atribuire

“cel mai bun raport calitate pret”

Criteriu de atribuire :		
Cel mai bun raport calitate-pret		
Criterii	Pondere	Punctaj maxim

<b>1. Prețul ofertei (P1)</b>	<b>80%</b>	<b>80</b>
Descriere: Componenta financiară		
Algoritm de calcul: Pentru oferta cu prețul cel mai scăzut se va acorda maximul de puncte, respectiv 80. Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula după formula: Punctaj obținut = (Valoarea ofertei cea mai scăzută/Valoare ofertă) x 80.		
<b>2. Tehnic (P2)</b>	<b>20%</b>	<b>20</b>
Descriere: experiența profesională a managerului de proiect		
Algoritm de calcul: Se solicită pentru implicarea ca manager de proiect : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru implicarea ca manager de proiect în 1-2 contracte/proiecte similare – se vor acorda 10 puncte.</li> <li>- Pentru implicarea ca manager de proiect în peste 2 contracte/proiecte similare – se va acorda punctaj maxim – 20 puncte.</li> </ul> <p>Pentru demonstrarea experienței se vor prezenta, fără a se limita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- curriculum vitae, actual la data depunerii ofertei, care să cuprindă principalele proiecte în care a fost implicat și poziția deținută în cadrul acestora;</li> <li>- diplome, atestate, autorizări (sau alte – documente echivalente eliberate de instituții de învățământ), copii „conform cu originalul”, menționate în curriculum vitae;</li> <li>- contractul de muncă/contractul de colaborare/de servicii sau/șiangajamentul de participare (pentru personalul care nu este angajat al ofertantului) , copii „conform cu originalul”;</li> <li>- documente relevante (referințe, recomandări de la beneficiarii finali, procese verbale de recepție etc) care să confirme/demonstreze cele menționate în CV.</li> </ul> <p><b>Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:</b>  <b><math>P(\text{total}) = P_1 + P_2</math></b>  <b>Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, prin însumarea punctajelor aferente factorului tehnici si factorului financiar.</b></p>		

## 11) Informatii suplimentare

Nu se acceptă oferte alternative.

Autoritatea contractantă va încheia contractul doar cu ofertantul declarat câștigător de către comisia de evaluare oferte.